

DEMANDE DE REMISE DE MATCH

1. *La demande de Remise doit parvenir au club adverse au minimum 15 jours avant la date initiale de la rencontre.*
2. *Une copie de cette demande doit parvenir au secrétariat provincial ou fédéral suivant la division considérée.*
3. *En cas d'envoi via « Mail », assurez-vous que votre correspondant reçoit bien votre courrier.*

CLUB DEMANDEUR : _____ Equipe : _____

RENCONTRE DE DIVISION : _____

DATE INITIALE DE LA RENCONTRE : _____ N° Sem. _____

Entre : _____ & _____

Motif de la Demande : _____

DATES PROPOSEES :

| JOUR | DATE | HEURE |
|------|------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

Signature du Secrétaire Demandeur :

ACCORD DU CLUB ADVERSE

Je soussigné, marque mon accord pour la date reprise ci-dessous

| JOUR | DATE | HEURE |
|------|------|-------|
| | | |

Je ne puis accéder à votre demande, mais je vous propose les dates suivantes :

| JOUR | DATE | HEURE |
|------|------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

Signature du Secrétaire :

En cas de désaccord, le secrétaire (provincial / fédéral) se réserve le droit de prendre des sanctions à l'égard d'un des 2 clubs